

WIR SUCHEN SIE:

MFA (m/w/d) in Voll-oder Teilzeit für unsere Standorte Eimsbüttel und in der Innenstadt, sowie **MFA**(m/w/d) zur **Ausbildung**.

Ihr Verantwortungsbereich am Empfang:

- Betreuung von hämatologischen und onkologischen Patienten
- Empfang/Back-Office mit Organisation des Patientenablaufs und Terminorganisation
- Telefon und Schriftverkehr
- Individuelle Betreuung von Patienten und Praxisverwaltung

Was Sie benötigen:

- abgeschlossene Ausbildung MFA oder auch Quereinsteiger
- Kenntnisse im Umgang mit der EDV

Was Sie mitbringen:

- Einfühlungsvermögen und ein herzliches Wesen
- professionelles Auftreten
- serviceorientiertes, eigenverantwortliches und strukturiertes Arbeiten
- Teamfähigkeit
- hohe Motivation und Flexibilität
- ansprechendes, empathisches, freundliches und verbindliches Auftreten
- gute Umgangsformen und eine hohe Kommunikationsfähigkeit
- verantwortungsvolles Arbeitsverhalten
- Interesse an Fort- und Weiterbildungen

Was wir Ihnen bieten werden:

- selbstständiges Arbeiten in einem engagierten Team
- gezielte Einarbeitung im jeweiligen Arbeitsbereich
- 30 Tage Urlaub bei einer 5 Tage-Woche
- Möglichkeiten zur Fort- und Weiterbildung
- Zuschüsse zur betrieblichen Altersversorgung
- JobRad
- Zuschüsse für Urban Sports
- Jobticket bzw. Deutschlandticket

Konnten wir Ihr Interesse wecken? Dann schicken Sie uns sehr gerne Ihre Bewerbungsunterlagen als pdf-Datei an

<mailto:jokic@onkologie-hamburg.de>

Dres. Brandl und Wierecky
z. H. Fr. Jokic · Hohe Weide 17b · 20259 Hamburg

Wir freuen uns sehr über Ihre Bewerbung